

SIIRT ÜNİVERSİTESİ

SÜRDÜRÜLEBİLİR YEŞİL KAMPÜS TOPLULUĞU TÜZÜĞÜ

MADDE – 1 TOPLULUĞUN ADI VE ADRESİ

SÜRDÜRÜLEBİLİR YEŞİL KAMPÜS TOPLULUĞU, KEZER YERLEŞKESİ/SIIRT

MADDE – 2 TOPLULUĞUN AMACI VE ETKİNLİK ALANLARI

AMAÇLAR

2.1 Siirt Üniversitesi'ne ait tüm kampüslerini/yerleşkelerini, '*sürdürülebilir/çevre dostu kampüs/yerleşke*' tanımı çerçevesinde Siirt Üniversitesi yönetiminin ve idari birimlerinin yürüttüğü veya yürüteceği projelere edeki imkanlar dahilinde katkı sunmak ve '*sürdürülebilir, akıllı, dayanıklı ve engelsiz kampüs/yerleşke yaklaşımları çerçevesi*'ne göre varlık göstermek.

2.2 Yerleşke gelişiminin ekonomik, sosyal, ve ekolojik açıdan dengeli şekilde sağlanmasına yönelik ulusal ve uluslararası örneklerden faydalanarak kalıcı çözümleri araştırmak ve bu çözüm önerilerini Siirt Üniversitesi mensuplarına ve kabulü halinde özellikle yetkililere sunmak.

2.3 Siirt Üniversitesi kampüslerinin/yerleşkelerinin gelişimi üzerine araştırma ve çalışma yapan her türlü öğrenci topluluğu, öğrenci, akademisyen ve araştırma merkezi ile işbirliği yapmak ve bu kişilerin kendi aralarındaki işbirliğini artırmak amacıyla uygun platformlar dahilinde buluşturulmasını sağlamak.

2.4 Siirt Üniversitesi mensuplarının kampüse/yerleşkeye olan aidiyet duygusunun artırılması, yerleşkenin ekolojik ve sosyal bütünlüğüne dair farkındalığın artırılarak korunmasına katkı sunmak.

2.5 Öğrencilerin kampüs/yerleşke ile ilgili bilimsel çalışmalar yapmasını teşvik etmek ve bizzat topluluk üyelerinin de sürdürülebilir, akıllı, dayanıklı ve engelsiz yerleşke konusu dahilinde görünür çözüm önerileri sunarak ve/veya bu alanlarda yayın üreterek ulusal ve uluslararası literatüre katkı sağlamak.

2.4 Siirt Üniversitesi birikimlerini toplumsal hizmet faydası gözeterek paylaşmak ve toplumca görünürlüğün artırılmasına katkı sağlamak.

FAALİYET ALANLARI

Siirt Üniversitesi misyon ve vizyonuna uygun olacak şekilde sürdürülebilir yeşil kampüs bileşenleri (gıda, su, enerji, iklim değişikliği, eğitim ve farkındalık, yapılı çevre, doğal çevre, atık ve geri dönüşüm, malzeme ve ulaşım) ile ilgili eğitim-öğretim, araştırma-geliştirme ve toplumsal hizmet çerçevesinde faaliyetler yürütülür.

MADDE – 3 TOPLULUĞA ÜYE OLMA, ÜYELİKTEN ÇIKMA ve ÇIKARILMA KOŞULLARI

A- Üye Olma

- 1- Üniversitenin fakülte ve yüksekokullarında, ön lisans ve lisans düzeyinde öğrenimlerini sürdüren her öğrenci, bir veya birden fazla topluluğa üye olma hakkına sahiptir. Ancak, birden fazla topluluğun yönetim kuruluna seçilemez ve görev alamazlar.
- 2- Öğrenciler üyelik başvurularını ilgili kulübe, eğitim-öğretim yılı içerisinde yapar. Üyelğe kabul konusunda, topluluğun Yönetim Kuruluna sunulacak öğrenci belgesi üyelik için tek ve yeter şarttır. Üyelikler, mezuniyet ve ilişik kesme durumları dışında her yıl yeniden güncellenerek devam ettirilir.
- 3- Üyelğe kabul konusunda yönetim kurulu yetkili olup, somut bir belge ve/veya bilgiye dayanmaksızın başvurular reddedilemez.
- 4- Başvuruların, üye kayıt defterine kaydedilmesi ile üyelğe kabul süreci sonuçlanır.
- 5- Siirt Üniversitesi dışındaki kişiler kulübe üye olamazlar, ancak ihtiyaca göre üniversite dışından çalıştırıcı, eğitimci vb. kişiler Kulüp Yönetim Kurulunun teklifi ve Öğrenci Kulüpleri Koordinatörünün onayı ile görevlendirilip çalışmalara katılabilirler.
- 6- Üyeler, Öğrenci Topluluğunun her etkinliğine katılmak hakkına sahiptir ve Öğrenci Topluluğuna ve diğer üyelere yardım etmekle yükümlüdürler.

B- Üyelikten Çıkma ve Çıkarılma

- 1- Üyelikten çıkarılma, kulüp yönetim kurulunun çoğunluk kararı ile gerçekleşir.
- 2- Üyenin istifa dilekçesi, yönetim kurulu tarafından karara bağlanır.
- 3- Her üye, neden göstermeksizin ve önceden bildirmeksizin üyelikten ayrılma hakkına sahiptir.
- 4- Topluluktan ayrılmak isteyen öğrenciler, yönetim kuruluna dilekçe ile başvurduklarında üyelikleri sona erer.
- 5- Mezun olan öğrencilerin, herhangi bir nedenle üniversiteden ilişiki kesilenlerin veya kaydını donduranların üyelikleri kendiliğinden düşer.
- 6- Topluluk amacına aykırı hareket eden, etkinliklere katılmayan ya da engelleyen üyeler, Yönetim Kurulu kararı ile topluluktan çıkartılabilir.

MADDE – 4 KULÜP ORGANLARI

Öğrenci Topluluğunun Kulüplerin zorunlu organları; *Genel Kurul, Yönetim Kurulu ve Denetim Kuruludur*. Zorunlu organlar dışında, işbölümü esasına dayalı organlar, alt birimler, kollar veya koordinatörlükler oluşturulabilir. Ancak, Genel Kurula ait yetkiler bu birimlere devredilemez. Kurullar, en az üye tam sayısının salt çoğunluğuyla toplanır ve katılanların salt çoğunluğuyla karar alınır.

A- Genel Kurul

Topluluk/Kulüp Genel Kurulu, kayıtlı tüm üyelere oluşur.

Toplantı yapmak sureti ile karar alınır. Her üyenin Genel Kurulda bir oy hakkı vardır ve oyunu bizzat kullanır

Genel Kurul, eğitim ve öğretim yılının (akademik takvime göre) ilk dört haftası içinde ve son dört haftasında olmak üzere yılda 2 (iki) kere, üyelerin en az yarısından bir fazlasının katılımı ile toplanır.

Genel Kurul, Yönetim Kurulu veya Sorumlu Öğretim Elemanının çağrısı ile toplanır. Çağrı Genel Kurul toplantısı olarak belirlenen tarihten bir hafta önce üyelere yazı ile bildirilerek yada Sorumlu Öğretim Elemanının onayı ile ilanen yapılabilir. İlan kolayca görülebilecek yerlere asılır.

İlk toplantıda çoğunluk sağlanamadığı takdirde ikinci toplantı; bir hafta sonra çoğunluk aranmaksızın yapılır.

Genel kurul, Akademik Danışman ile Daire Başkanlığı temsilcisinin gözetiminde, üyeler arasından seçilen bir başkan ve iki kâtip üyeden oluşturulan Divan Heyeti tarafından yönetilir. Genel kurulda oylamalar, yönetim ve denetim kurulu seçimi dışında el kaldırmak suretiyle açık oy sistemiyle yapılır.

Toplantıya katılan üyelerin yarısından bir fazla sayı ile karar alınabilir.

Sorumlu Öğretim Elemanı Genel Kurul toplantısına katılır ancak oy hakkı yoktur. Genel Kurulda gözlemci olarak bulunur.

Genel Kurul Toplantılarında Daire Başkanlığı, temsilci/gözlemci bulundurmamak zorundadır.

Genel Kurul toplantısının yapılıp yapılamadığı ve alınan kararlar, Sorumlu Öğretim Elemanı onayı ile Daire Başkanlığı aracılığıyla Öğrenci Toplulukları Koordinatörüne rapor halinde sunulur.

Olağanüstü genel kurul toplantısı ise, yönetim kurulunun önerisi veya kayıtlı üyelerinin 1/3'ünün yazılı isteği üzerine yapılır. Ancak gerekli görüldüğü durumlarda Öğrenci Toplulukları Koordinatörü de Olağanüstü Genel Kurul toplantısına çağırabilir.

Olağanüstü toplantılar bir hafta öncesinden ilanen duyurulur.

Genel Kurulun Görev ve Yetkileri

Her akademik yıl için Yönetim Kurulu ile

Denetleme Kurullarının asil ve yedek üyelerini gizli oy ile seçmek,

Yönetim ve Denetim Kurullarının raporlarını görüşmek, onaylamak ve Yönetim Kurulunu ibra etmek,

Genel kurul Topluluğun tüzük ve yönetmeliğini onaylamak, değişiklik önerilerini görüşüp karara bağlamak. Öğrenim yılı başında etkinlik raporlarını onaylamak. Öğrenim yılı sonunda ise, topluluğun dönem sonu raporunu, gelir gider çizelgesini ve Denetleme Kurulunun raporlarını incelemek, karara bağlamak.

Öğrenci Topluluğunun etkinliklerini belirlemek ve bu konuda Yönetim Kuruluna yetki vermek.

Yönetim Kuruluna verilmemiş diğer görevleri yerine getirmek.

B- Yönetim Kurulu

Her akademik yılın ilk Genel Kurul toplantısında, Genel Kurul tarafından üyeler içerisinde oy çokluğu ile seçilen bir başkan, bir başkan yardımcısı, bir sekreter ve iki üye olmak üzere toplam beş asil üyeden oluşur. Asil üye sayısı kadar da (5) yedek üye seçilir.

- Yönetim kurulu 1 yıl için seçilir.

- Yönetim kurulu seçimi için önce adaylar belirlenir, daha sonra her genel kurul üyesi 5 asil yönetim kurulu üyesinin adlarını ve soyadlarını yazdığı mühürlü oy pusulasını sandığa atarak gizli oy kullanır. Oyların tasnifi alenidir. En çok oy alan adaydan

başlayarak 5 asil üye, daha sonra ise 5 yedek üye tespit edilir. Eğer yedek üyelerin tamamlanması için yeterli aday mevcut değil ise eksik kalan yedek üyeler için aynı seçim süreci tekrar edilir.

- Daha sonra Yönetim Kurulu, ilk toplantısında asil üyeler arasından; Başkan, Başkan Yardımcısı ve Topluluk Sekreterini seçer. Seçimler alacakları karara göre gizli veya açık yapılabilir.

- Herhangi bir disiplin cezası almamış ve ilgili bölüm veya programın öngördüğü normal eğitim ve öğretim süresini aşmamış her öğrenci yönetim kurulu üyeliği için aday olabilir. Herhangi bir disiplin cezası alan öğrencinin yönetim kurulu üyeliği düşer.

-Başkan; topluluğun her türlü karar ve yürütme işinden sorumludur. Topluluk başkanı en fazla iki kez seçilebilir. Başkan Yardımcısı Başkanın bulunmadığı durumlarda *Yönetim Kurulu*'na başkanlık eder. Topluluk sekreteri ise, Genel üye toplantısı ve Yönetim Kurulu toplantısında rapor tutar, alınan kararları hazırladığı raporları tüm üyelere bildirir, basın yayın ile iletişimi sağlar. Ayrıca üye kayıt, karar ve gelen-giden evrak defterlerini tutar, seçim sonuçlarını bir hafta içinde tutanakla birlikte Akademik Danışmana iletir.

- Bir öğrenci, birden fazla Öğrenci Topluluğunda Yönetim Kurulu üyesi olamaz.

Yönetim Kurulunun Görev ve Yetkileri

- a. Yönetim Kurulu Topluluğun tüm parasal işlerini yürütmek,
- b. evrak ve kayıtları usulüne uygun ve düzenli olarak tutmak.
- b. Genel Kurulu toplantıya çağırarak.
- c. Genel Kurul toplantılarının gün, saat ve yerini belirlemek, toplantı kararlarını Karar Defterine işlemek ve Akademik Danışmanın üst yazısı ekinde Daire Başkanlığına iletme.
- d. Genel Kurulda alınan kararları üyelere ve ilgili birimlere duyurmak ve bunları uygulamak.
- e. Yeni üye kabulü, üyeliklerin güncellenmesi ve üyelikten çıkarılma işlemlerini yürütmek,
- f. Kulübün gelir ve gider hesaplarına ilişkin işlemleri yapmak, gelecek döneme ait bütçeyi hazırlayarak Genel Kurula sunmak,
- g. Koordinatörün sorumluluğunda topluluk faaliyetlerinin amacına uygun olarak gerçekleştirilmesini sağlamak,
- h. Kulüplerle ilgili Daire Başkanlığı tarafından onaylanan tüm defterleri tutmak,
- i. Sorumlu Öğretim Elemanı ile koordinasyonu gerçekleştirmek.
- j. Kulüp işleyişinde akademik danışmanın yavaşlatıcı olması durumunda Öğrenci Kulüpleri Koordinatörünü bilgilendirmek,
- k. Topluluğun yapacağı etkinlikler için, Akademik Danışmanın onayı ve Başkanın yazılı başvurusu ile Rektörlükten izin almak.
- l. Topluluğun kullanımına tahsis edilmiş mekân, alan, saha, salon ve tesisler ile araç ve gereçlerin amacına uygun olarak kullanılmasından ve denetlenmesinden sorumlu olmak.
- m. Topluluklar kullanacakları yerler için Rektörlükten izin alırlar. Ancak bu yerlerin topluluk amaçlarına uygun olarak kullanımından ve denetlenmesinden Yönetim Kurulları sorumludur.
- n. Yönetim Kurulu değişikliği söz konusu olduğunda, Divan Heyeti huzurunda genel kurul tarafından seçilen yeni yönetim kuruluna defterleri devretmek.

C- Denetleme Kurulu

- Denetleme Kurulu, her akademik yılın ilk Genel Kurul toplantısında Genel Kurul tarafından gizli oy, açık tasnif ile seçilen üç asıl ve üç yedek üyeden oluşur.
- Denetleme Kurulu, kulübün evrak, defter ve demirbaşlarını, harcama ve faaliyetlerini denetler. Denetleme raporu hazırlar ve Genel Kurula sunar.
- Topluluğun bütçe ve hesap işlemleri ile ilgili defter ve belgeleri her öğrenim dönemi sonunda inceler, sonuç ve önerilerini topluluk Yönetim Kuruluna bir raporla bildirir.
- Topluluk Yönetim Kurulu tarafından düzenlenen bir sonraki öğrenim dönemine ilişkin programın ve bütçenin görüşüleceği toplantıda hazır bulunarak önerilerini bildirir.
- Satın alınan eşyanın Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı Taşınır Kayıt Kontrol Yetkilisi'ne kaydettirilmesini sağlar.

MADDE – 5 MALİ ESASLAR ve SPONSORLUK

A- Mali Esaslar

Toplulukların gelirleri, Üniversiteden topluluğa ayrılacak bütçe, bağış, yardımlar, gösteri, konser gibi etkinliklerden elde edilen gelirlerden oluşur.

Kulüplerin giderleri, demirbaş, araç-gereç ve her türlü sarf malzemeleri ile faaliyetlerin gerektirdiği diğer tüm giderlerdir.

Kulübün parasal ihtiyaç veya giderleri, imkanlar ölçüsünde Daire Başkanlığı tarafından karşılanır. Kulüpler, Daire Başkanlığı tarafından bastırılan ve kendilerine zimmetle teslim edilen gelir makbuzları karşılığında aidat, bağış vs. gelir toplayabilirler.

Toplulukların aktivitelerden elde edeceği gelirler, bağışlar ve sponsorluk anlaşmalarından sağlanacak mali destekler, Akademik Danışman nezdinde topluluk adına açılacak hesaba yatırılarak takibi yapılır. Gelirlerin kullanılmayan bölümü topluluk hesaplarında tutulur ve gerektiğinde kullanılır. Üniversitenin tüm birimleri ulüplere fiziki alan sağlanması konusunda imkanları ölçüsünde yardımcı olurlar.

Öğrenci Topluluklarının Gelir Kaynakları(Öğrenci Toplulukları temin ettikleri tüm gelirler için, Gelir makbuzu keser ve kaydını (topluluk sekreteri marifeti ile) tutar.

B- Sponsorluk

Topluluklar, etkinliklerine mali kaynak sağlayabilmek amacıyla çeşitli özel müteşebbisler ile kamu kurum ve kuruluşlarından sponsorluk desteği alabilirler.

Sponsorluk hizmeti almadan önce yapılacak işbirliğinin ve sağlanacak desteğin içeriği hakkında topluluk yönetim kurulu, Akademik Danışman ve Daire Başkanlığından izin alır. Sponsorluk desteği alınacak kuruluşların yaptıkları etkinlikler ve tanıtım çalışmaları yürürlükteki yasal mevzuata uygun olmalıdır.

Sponsorluk anlaşmaları, üniversiteye yasal ve mali sorumluluk yükleyecek nitelikte olamaz. Yönergenin ilkeler kısmında belirtilen genel kurallara uygun olmayan içerikte faaliyetlerde bulunan, alkollü içecek, tütün ürün ve mamulleri üreten ve pazarlayan kurum, kuruluş ve şirketlerin sponsorluk önerileri kabul edilmez.

MADDE – 6 DAĞILMIŞ SAYILMA VE KULÜPLERİN KAPATILMASI

A- Dağılmış Sayılma

İlk Genel Kurul toplantısının yapılamamış, öğretim yılında toplanması gereken Olağan Genel Kurulun toplanamamış ve Yönetim Kurulunun oluşturulamamış olması halinde, Öğrenci Topluluğu dağılmış sayılır.

Olağanüstü Genel Kurul toplantısının yapılamamış olması dağılma nedeni değildir.

Öğrenci Toplulukları Koordinatörü, her yarıyıl başında Daire Başkanlığı veya Sorumlu Öğretim Elemanının vereceği rapora göre Öğrenci Topluluğunun dağılıp dağılmadığını belirler.

B- Kulüplerin Kapatılması

a) Kulüpler, Genel Kurulun nitelikli (2/3) çoğunluğunun kararı ile kapatılabilir.

b) Kulüp etkinlikleri kapsamında kulübün, ülkenin genel ahlak kuralları ile yürürlükteki mevzuata ve Üniversitenin kanun, yönetmelik ve yönergeleri ile öğrenci kulüpleri yönergesine aykırı etkinliklerde bulunduğu belirlenmesi durumunda, Topluluk Koordinatörünün önerisi ve Rektörlük Makamının uygun görüşü ile kulüp kapatılır. Kulübün başkan ve tüm üyeleri hakkında ayrıca Yükseköğretim Kurumu Öğrenci Disiplin Yönetmeliği hükümleri uygulanır, gerektiğinde bu kişiler hakkında yasal işlemlere başvurulur.

c) Kapatılan veya kapatılmış sayılan kulüplerin malvarlığı, Sağlık, Kültür ve Spor Dairesi Başkanlığına devredilir.

d) Bir eğitim ve öğretim yılında amacına uygun olarak en az 3 etkinlik yapmayan, Daire Başkanlığınca düzenlenecek olan "Topluluk Tanıtım Günleri" ne katılmayan, Faaliyet geri bildirim raporlarını 2 hafta içinde Daire Başkanlığına sunmayan, **Genel kurul toplantısını belirlenen sürede yapmayan topluluklar Daire Başkanlığının önerisi ve Topluluk Koordinatörünün Kararı ile feshedilir.**

e) Üye sayısı 25'in altına düşen topluluklar Topluluk Koordinatörünün kararı ile kapatılır.

MADDE – 7 TÜZÜĞÜN DEĞİŞTİRİLMESİ

Bu tüzük Genel Kurulun 2/3 oy çokluğu ile aldığı kararla değiştirilebilir.

MADDE – 8 GEÇİCİ YÖNETİM KURULU

Başkan: İLAYDA YILMAZ

Başkan Yardımcısı: ROJİN YILDIRIM

Sekreter: YASEMİN KORKMAZ

Üye: BAHAR ÖZBEY

Üye: SEHER TAŞ